

Urte Mein  
Studien- und Berufsberatung

## BETRIEBSPRAKTIKUM Kl. 10

DEO Kairo  
6, Sharia El Dokki  
Postanschrift:  
P.O. Box 131, Cairo-Orman  
Email: urte.mein@deokairo.de  
Tel.: 0122 100 9225  
Homepage: www.deokairo.de



Kairo, 13.12.2019

### Schülerbetriebspraktikum

**07.-18. Juni 2020 in Ägypten**  
oder in Deutschland und im sonstigen Ausland (ggf. 1 Woche Verlängerung)

Sehr geehrte Damen und Herren,

wir freuen uns über die Bereitschaft, einem/r Schüler/in unserer Schule zum o.g. Zeitraum in Ihrem Betrieb einen Praktikumsplatz zur Verfügung zu stellen. Die Deutsche Evangelische Oberschule führt in der o.a. Zeit für die Schüler\*innen der Jahrgangsstufe 10 ein verbindliches Betriebspraktikum durch.

Alle Schüler werden auf das Praktikum eingehend vorbereitet. Während des Praktikums ist es unerlässlich, unseren Schüler\*innen einen Ansprechpartner in Ihrem Betrieb zur Seite zu stellen, der ihm/ ihr während seiner/ ihrer Praktikumszeit im Betrieb behilflich ist. Um Ihren betrieblichen Betreuer bzw. Ansprechpartner dadurch nicht allzu sehr zusätzlich zu belasten, fügen wir unsere Vorstellungen einer sinnvollen Praktikumsbetreuung durch den Betrieb bei (Anlage 1).

Unsere Schüler\*innen werden außerdem während des Praktikums von Lehrern betreut. Nach vorheriger Anmeldung besuchen die Lehrer\*innen die Praktikant\*innen im Betrieb, sofern das Praktikum in Kairo stattfindet. In Ausnahmefällen werden sie ggf. telefonisch oder per Email betreut, z.B. bei einem Praktikum in Deutschland.

Daher ist es sehr hilfreich, wenn die Ansprechpartner\*innen der Praktikant\*innen der betreuenden Lehrkraft Informationen über den Betrieb und das Praktikum zur besseren Auswertung der Tätigkeit zukommen lassen. Das Betriebspraktikum gilt als Schulveranstaltung; die Schüler sind daher während dieser Zeit entsprechend versichert.

Sollten Sie an einer Verlängerung der Praktikumszeit über den angegebenen Zeitraum hinaus interessiert sein, so können Sie mit Ihren Praktikant\*innen und deren Eltern darüber selbstverständlich eine Vereinbarung treffen. Allerdings unterliegt diese Zeit nicht mehr den Bedingungen eines durch die Schule betreuten Praktikums. Der Versicherungsschutz der Schule besteht für eine Verlängerungswoche bis zum 25. bzw. 26. Juni 2020 weiter.

Wir bitten Sie, die **beigefügte Bestätigung** (Anlage 2) mit den für das Praktikum in Ihrem Betrieb notwendigen Informationen zu ergänzen und über die Schüler\*in oder direkt an uns zurückzureichen.

Für Ihre Bereitschaft zur Zusammenarbeit bedanken wir uns sehr herzlich!

Mit freundlichen Grüßen



## Anlage 1

### Erwartungskatalog für Praktikumsbetriebe

**Ziel des Betriebspraktikums** ist es, den Schüler\*innen der DEO Kairo einen Einblick in die Berufs- und Arbeitswelt zu vermitteln. Sie sollen während des Praktikums Erfahrungen in einem Berufsfeld sammeln, das ihren Berufsvorstellungen entgegenkommt.

Daher werden von der Schule an den Betrieb, die Firma, das Unternehmen oder die Abteilung, in der der Schüler\*innen ihr Praktikum absolvieren, folgende Erwartungen für einen sinnvollen Ablauf gestellt:

1. Die Schule erwartet, dass der Betrieb den Schülern\*innen einen betriebsinternen Betreuer als **ständigen Ansprechpartner** zur Seite stellt.
2. Die Schule erwartet, dass die Ansprechpartner die Schüler\*innen über die **Aufgaben und Tätigkeiten des Betriebs und seinen Abteilungen informiert** und sie in ihren Aktivitäten im Betrieb unterstützen.
3. Die Schule erwartet, dass die Ansprechpartner\*innen die Praktikant\*innen an **verschiedenen Arbeitsplätzen** einsetzen und verschiedene Arbeitsgebiete der Firma kennen lernen lassen, so dass die Schüler\*innen über typische Tätigkeiten von Mitarbeiter\*innen und deren Ausbildungsgang informiert werden.
4. Die Schule erwartet, dass die Ansprechpartner\*innen dafür Sorge tragen, dass die Praktikant\*innen an nicht mehr als **5 Arbeitstagen pro Woche beschäftigt werden**, und zwar so, dass die tägliche Arbeitszeit von **maximal 7 Arbeitsstunden sinnvoll**, fern von längeren Leerlaufphasen und dauerhaften Routinearbeiten, ausgefüllt wird.
5. Die Schule erwartet, dass der Betrieb **das Arbeitsgesetz einhält**. Dabei sollten Arbeiten mit erhöhter Belastung und Unfallrisiko vermieden werden, und die Schüler\*innen auf mögliche Unfallgefahren hingewiesen werden.
6. Die Ansprechpartner\*innen der Betriebe sollten in **Kontakt mit der Schule** stehen, besonders mit der Koordinatorin des Betriebspraktikums und den vorgesehenen Betreuungslehrer\*innen der Praktikant\*innen. Sie sollten bei deren Besuch/ Anruf im Betrieb bereitwillig Auskunft über alle Fragen zum Praktikum, zu den Praktikant\*innen und zum Betrieb geben können.

Während der Zeit des Betriebspraktikums steht die **Koordinatorin des Praktikums** den Ansprechpartner\*innen der Betriebe und der Praktikant\*innen per Email zur Verfügung.

**Frau Urte Mein**  
6, Sharia El Dokki  
P.O. Box 131, Cairo-Orman  
Email: urte.mein@deokairo.de  
Tel.: 0122 100 9225

Urte Mein  
Studien-und Berufsberatung



**Anlage 2**

**Bitte zurück bis zum 05. März 2020 an:**

Deutsche Evangelische Oberschule Kairo  
**Frau Urte Mein**  
6, Sharia El Dokki  
P.O. Box 131, Cairo-Orman  
Email: urte.mein@deokairo.de  
Tel.: 0122 100 9225

**Name des Schülers/ der Schülerin:** \_\_\_\_\_ **Klasse: 10** \_\_\_\_\_

**Betriebspraktikum der DEO vom \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_ Juni 2020**

Adresse:

Emailadresse:

Mobiltelefon:

**Bestätigung einer Praktikumsstelle**

Firma:

Evtl. Abteilung:

Branche:

Aufgaben / Tätigkeiten der Praktikantin / des Praktikanten:

**Adresse (der Praktikumsfirma):**

Straße:

Ort/ Stadtteil:

Tel.:

**Name des Ansprechpartners in der Firma:**

Herr / Frau

Tel.:

Email:

Ort, Datum, Unterschrift im Auftrag der Firma